

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE „ATILIO GAMBOC“ UMAG
CENTRO PER ANZIANI E DISABILI „ATILIO GAMBOC“ UMAGO
ULICA 154. BRIGADE HRVATSKE VOJSKE 5
52470 UMAG
OIB: 72427815354

U Umagu, 25.09.2024. godine

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi (N.N.br., 18/22,46/22, 119/22) i članka 43. Statuta Doma, zaključka Gradonačelnika i suglasnosti Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag, Ravnateljica Doma raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos

1. SPREMAČICA

Jedan (1) izvršitelj

- a) Jedan (1) izvršitelj (m/ž) na neodređeno radno vrijeme u punom radnom vremenu

UVJETI ZA PRIJEM U RADNI ODNOS:

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima) te sljedeće posebne uvjete:

AD 1. SPREMAČICA

- Stručna sprema – NKV, osnovna škola i/ili završeno srednjoškolsko obrazovanje
- Probni rad – 3 mjeseca

Na Natječaj se mogu javiti oba spola kao i umirovljenici.

Sa kandidatima prijavljenim na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete a koji temeljem kompetencija navedenih u životopisu uđu u uži krug izbora, Ravnateljica i Upravno vijeće Doma ili posebno Povjerenstvo koje će biti oformljeno za provedbu natječajnog postupka, obaviti će intervju, o čemu će kandidati biti obaviješteni pismenim putem. Ako kandidat ne pristupi intervjuu u utvrđeno vrijeme, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavak 1.- 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne Novine“ broj 121/17,98/19,84/21) da uz prijavu na natječaj dostave i dokaze iz članka 103. stavka 1. prethodno navedenog Zakona;

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Pozivaju se osobe iz čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ 84/21.) da uz prijavu na natječaj dostave i dokaze iz članka 49. prethodno navedenog Zakona.

Poveznica na Internet stranici Narodnih novina:

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2021/84/1555>

Dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju mogu se potražiti na sljedećim poveznicama:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

odnosno

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne Novine“ broj 121/17.98/19,84/21) , čl. 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 32/19;57/92;77/92;27/93;2/94;76/94;108/95;108/96;82/01;103/03;148/13 i 98/19), čl. 9 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13;152/14;39/18 i 32/20) dužan se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta ovim oglasom, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

OBVEZNA DOKUMENTACIJA:

Uz prijavu na Natječaj kandidati moraju dostaviti slijedeće dokumente:

- životopis,
- presliku osobne iskaznice,
- presliku diplome/svjedodžbe o završenoj školi (dokaz stručnosti prema uvjetima iz Natječaja) – obična preslika,
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrdu za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda HZMO (ne starije od 30 dana, računajući od dana objave oglasa na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje)- obična preslika
- elektronički zapis ili obična preslika uvjerenja nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starijeg od tri mjeseca, računajući od dana objave oglasa na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Prijave na Natječaj s potrebnim dokazima o ispunjenju uvjeta slati na adresu:

**Dom za starije i nemoćne osobe „Atilio Gamboc“ Umag
Ulica 154. brigade Hrvatske vojske br. 5., 52470 Umag
„Prijava po Natječaju za prijem u radni odnos – ne otvaraj“
(Spremačica)**

U razmatranje će se uzeti samo pravovaljane i pravovremeno pristigle prijave.

Pravovaljana prijava je ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu, u obliku navedenom u oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravovaljanu i pravodobnu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se prijavljenim kandidatom, a toj osobi će biti dostavljena pisana obavijest u kojoj će biti navedeni razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na oglas. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Oglas je otvoren 8 (osam) dana od dana objave na mrežnim stranicama www.umag.hr; www.dom-umag.hr; www.hzz.hr; www.burza.rada.hr te oglasnim pločama Grada Umaga, Doma „Atilio Gamboc“ Umag, Burzi rada i HZZ-a ispostava Umag.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, dostavom obavijesti o prijemu na rad izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju oglasa.

Ravnateljica:



Diana Lekić, dipl. oec.

I.9. SPREMAČICA	
Uvjeti	<ul style="list-style-type: none"> • Stručna sprema – NKV, osnovna škola i/ili završeno srednjoškolsko obrazovanje • Probni rad – 3 mjeseca • Odgovornost: Guvernanti i Ravnatelju
Broj izvršitelja	4
Opis	<ul style="list-style-type: none"> • održava higijenu u stambenom dijelu, u prostorijama dnevnog boravka-čišćenje, pranje, dezinfekcija površina, podnih obloga, namještaja, sanitarija, skidanje zastora, odnošenje na pranje, te postavljanje istih; čišćenje prozora, čišćenje terasa • vrši održavanje higijene u stacionaru-čišćenje, pranje, dezinfekcija površina, podnih obloga, namještaja, sanitarija, skidanje zastora, odnošenje na pranje, te postavljanje istih; čišćenje prozora, čišćenje terasa • vrši čišćenje kancelarija i svih zajedničkih prostora, vrši čišćenje dvorišta Doma • vrši promjenu posteljnog rublja samostalnih korisnika u stambenom dijelu; odnosi nečisto rublje i donosi čisto • odgovorna je za pravilno rukovanje i održavanje uređaja za čišćenje • obavlja po potrebi poslove pranja i glačanja u praonici • odgovorna je za pravilno rukovanje uređajima i strojevima u praonici, te za cijeli prostor praonice u vrijeme rada u praonici • po potrebi preuzima rublje korisnika na pranje i glačanje, izdaje čistu ispeglanu odjeću uz popratnu dokumentaciju • po potrebi preuzima radnu odjeću radnika Doma na pranje i glačanje, izdaje čistu, ispeglanu radnu odjeću u dogovorenom roku uz popratnu dokumentaciju • odgovorna je za kvalitetu pranja rublja i za pravovremenu isporuku čistog rublja za korisnike, za primjereno glačanje kao i popravke, odnosno krpanje rublja • obavlja poslove higijensko-tehničkog održavanja • sudjeluje u organiziranju protupožarne zaštite • obavlja druge poslove po nalogu Ravnatelja